

# **COMPTE RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL**

**du LUNDI 17 MAI 2021**

**Présents** : -Tous les Conseillers Municipaux en exercice, à l'exception de : -Mrs Joseph-Marie EVRARD, et Freddy BECLIN, (excusés).

**Secrétaire** : -Mme Laura Olivier.

**1) Après lecture du Compte-rendu de la réunion du Jeudi 25 MARS 2021**, Mr le Maire présente quelques remarques sur les points abordés ce jour - là :

- a. Le nouvel abri – bus, rue des Grands Bois à Watterdal, vient d'être installé par les employés communaux.
- b. Le problème de l'évacuation des eaux de pluie sur l'ancienne RN42 à La Raiderie, a été résolu.
- c. Les bornages, et les actes administratifs concernant l'acquisition des deux terrains nécessaires à la pose des citernes « Incendie » ont été réalisés. L'entreprise GRESSIER devrait débiter les travaux prochainement. Suez a installé dans le village les trois poteaux « Incendie » mi -Avril (Coût : 9 912€)
- d. Le broyeur et l'épareuse sont en service depuis quelques semaines. La zone de dépôt et de stockage, rue des Argillières a ainsi pu être nettoyée.
- e. Les fondations du local de rangement seront réalisées ce mardi.

**2) L'ordre du jour est relu :**

**a) Acquisition de Jeux pour les enfants de 2 à 10 ans** : Mr Le Maire propose au Conseil Municipal, l'acquisition d'un lot de jeux (structure, jeu manège, bascule, jeux ressorts et panneau d'information) pour les enfants de 2 à 10 ans. Il serait installé à côté du City-Stade. Différents packs proposés par plusieurs fournisseurs sont présentés.

Après délibération, le Conseil Municipal, à l'unanimité, **accepte cette acquisition, décide d'affecter au BP 2021 la somme de 5000 € pour cet achat et charge Mr le Maire d'effectuer la commande.**

**b) Contrat de service pour les radars de la rue Principale** : Mr le Maire présente à l'Assemblée la proposition de la Sté Elan Cité qui a fourni les 2 radars pédagogiques installés en 2019 sur la rue Principale. Elle propose un contrat de service qui prévoit la prise en charge illimitée des prestations de maintenance (réparations, remise à neuf, assistances techniques, statistiques). Le prix serait de 199€ HT / an et par appareil.

Après délibération, le Conseil Municipal, à l'unanimité, **autorise Mr Le Maire à signer ce contrat de service.**

**c) Emprunt pour la Défense Incendie par le Syndicat d'Alquines** : Mr le Maire rappelle au Conseil Municipal que le Syndicat des Eaux de la région d'Alquines a été dissous et a intégré le Syndicat des Eaux et d'Assainissement de la région de Lumbres et Fauquembergues (SIDEALF) le 1<sup>er</sup> Janvier 2020. Il reste à la charge des communes de l'ancien syndicat la somme de 13 662.14€. La quote - part pour la commune de SENINGHEM s'élève à 754.15€.

Après délibération, le Conseil Municipal, à l'unanimité, **émet un avis favorable et autorise Mr le Maire à rembourser la quote part de l'emprunt à compter de l'annuité de 2019.**

**d) Convention avec la commune de VAUDRINGHEM pour la prise en charge du Centre de Loisirs 2021** : Mr le Maire présente à l'assemblée ce projet de convention pour la participation aux frais de fonctionnement du Centre de Loisirs de Juillet 2021 des enfants originaires de VAUDRINGHEM.

Après délibération, l'assemblée, à l'unanimité, **autorise Mr Le Maire à établir et signer la présente convention.**

**e) Décision modificative au BP 2021** : Mr le Maire informe le Conseil Municipal qu'une décision modificative au BP 2021 est nécessaire. **Un virement de 19 900€** dû aux restes à réaliser, doit être effectué du compte R 001 au compte 2181 en section d'Investissement.

**Cette décision, est approuvée par le Conseil Municipal.**

**f) Installation de 4 caméras de surveillance** : Mr P-H AVART, en charge du dossier, présente un nouveau devis de la Sté Maison Connectée Sécurisée. Le montant des travaux est sensiblement équivalent à celui de la Sté Inter Système (Coût total : -6 000€ TTC) mais certains matériels et la pose sont d'un coût très différent.

Après délibération, il est décidé de demander aux deux fournisseurs **des précisions sur les ponts Wifi proposés** par chacun d'eux. Ces derniers doivent être de qualité. **Le choix de l'entreprise se fera selon la satisfaction des réponses données.**

**g) Permanences du Bureau de Vote pour les différentes élections** ; Mr le Maire rappelle les 4 dates retenues pour les élections législatives, départementales et régionales.

**Les tableaux des permanences des bureaux de vote sont établis selon les consignes reçues.**

**Pour rappel, les élections législatives des 30 Mai et 6 Juin se dérouleront à la salle d'Activités**, dans le respect des règles sanitaires en vigueur.

#### **h) Questions diverses**

**1. Le Contrat de travail de Mme Marilène DENEUVILLE** comme aide aux enseignants de l'école maternelle **est reconduit** dans les mêmes conditions pour une **durée de 12 mois**.

**2. Achat de matériel pour la cantine scolaire** : Mr le Maire informe le Conseil Municipal qu'un plan de soutien aux cantines scolaires, des petites communes a été mis en place. Il s'agit d'une aide à l'investissement en matériel pour stocker et cuisiner. Le taux est de 100% avec un plafond à 3000€. Après débat, **il est décidé de déposer un dossier afin de pouvoir en bénéficier.**

**3. Des excès de vitesse sont signalés rue des Grands Bois à Watterdal et rue Principale**, il sera donc demandé, une nouvelle fois, **à la Gendarmerie des contrôles inopinés.**

**4. L'organisation des animations de la Ducasse les 24/25/et 26 Juillet est espérée.** Mr le Maire attend la réglementation qui sera mise en place pour cette manifestation.

Vu, le Maire, C TELLIER.