

# COMPTE RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL

du Lundi 17 Février 2025.

**- Présents :** Tous les Conseillers Municipaux en exercice à l'exception de Mme Laura OLIVIER (excusée, pouvoir à Mr Christophe LECLERCQ.

**- Secrétaire de la séance :** -Mr Yohann HANON.

**1) Après lecture du Compte-rendu de la réunion du Mercredi 22 Janvier 2025 et approbation par le Conseil Municipal,** Mr le Maire apporte quelques remarques :

a. La subvention DSIL pour les travaux de l'école, a été versée. Il **reste 17 000€ à percevoir (CAF et C2E)**. b. Suite à la réunion d'organisation, la cérémonie en mémoire de Claude BEASSES, aviateur tombé le 12 Avril 1942, se fera bien **le Samedi 12 Avril 2025 à 11h**. Une exposition sera mise en place, salle A Sauvage.

**2) L'ordre du jour est relu :**

**a) Trail/Café :** Mr le Maire présente au Conseil Municipal un **nouveau candidat** à la reprise du Trail/ Café : - Mr GREAUX, originaire de Boulogne sur Mer. Ce dernier est invité à présenter son projet pour le commerce. Il attend de « 1000 Cafés » les deux derniers bilans comptables et la réponse de sa banque pour le financement du fonds de commerce.

**Après délibération, le Conseil Municipal, prend note du projet de Mr GREAUX, et souhaite, avant toute décision, comme pour Mme Manon IMPINES, d'attendre les justificatifs permettant la reprise du commerce. Le choix du repreneur se fera lors de la prochaine réunion du Conseil Municipal.**

**b) Election d'un second Adjoint:** Suite au décès de Mme Claudine MORVILLE, Mr le Maire informe l'assemblée de la nécessité de procéder à l'élection d'un second adjoint. **Mr Jean-Claude MILLAMON** est le seul candidat à ce poste. Il est donc élu **avec 13 voix**.

Par ailleurs, le nombre de conseillers délégués ayant été fixé à trois, Mr le Maire avec l'accord du Conseil Municipal, donne **délégation à Mr Philippe DUVAL** pour le sport, les associations et les espaces verts en remplacement de Mr MILLAMON devenu adjoint.

**Mme Sylviane LARDEUR** devient **déléguée du C M au conseil d'école du R P I**.

**c) Tarifs annexes Accueil de Loisirs :** Mr le Maire propose au Conseil Municipal, en accord avec la municipalité de Nielles les Bléquin, de fixer : - le tarif de **l'heure de garderie pour l'accueil de loisirs à 1.50€** et le tarif **d'une nuitée de camping à 4€ par enfant**.

De même, le **tarif de la garderie mise en place pour l'école sera désormais fixé à 1.50€ de l'heure à compter du 1<sup>er</sup> Mars 2025**

**Après délibération, le Conseil Municipal, à l'unanimité, accepte ces propositions.**

**d) Questions diverses :**

1. Il est décidé de renouveler avec les communes voisines, les **conventions mises en place pour l'Accueil de loisirs de Juillet**.

2. Une **aide de 200€** est accordée à, une animatrice pour une formation **BAFA approfondissement**. En contrepartie, celle-ci s'engage à encadrer l'accueil de loisirs pendant trois années (2025 à 2027).

3. Une intervention à Cap Fibre sera demandée pour un câble apparent, Chemin des Bleds à Watterdal.

4. La panne du **chauffage à l'église** est évoquée. L'artisan en charge de la réparation sera relancé.

Le Maire, C TELLIER.